



COMUNE DI SCAFA

Cap.65027 - Prov. Pescara

P.IVA 00208610683 - Cod.Fisc.81000070680

Tel.085/8541226 - Fax 085/8543155

protocollo@comune.scafa.pe.it – protocollo@pec.comune.scafa.pe.it

Il Responsabile del Servizio Amministrativo e del Personale

Premesso che:

- con deliberazione della G.C. n. 48 del 10.04.2019 è stata adottata la programmazione del fabbisogno del personale del personale per il triennio 2019/2021, con la previsione di assumere un'unità di cat. C con profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale";
- con nota prot. n. RA/127865/19/DPG del 30.04.2019, la Regione Abruzzo ha riscontrato in ordine alla mobilità obbligatoria avviata dall'ente ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., comunicando che non esistono nelle liste di disponibilità della Regione unità di cat. C profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale";

Visto l'art. 30, comma 1, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (c.d. mobilità volontaria), ed il comma 2 bis, relativo all'indizione della mobilità di cui al comma 1, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali;

Precisato che la predetta procedura di mobilità è indetta nella more della decorrenza del termine dilatorio previsto per la eventuale assegnazione di personale da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica, essendo subordinata la relativa eventuale assunzione all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 bis, e che quindi in caso di esito positivo la presente procedura verrà sospesa;

Visto il D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità volontaria esterna, adottato con deliberazione della G.C. n. 47 del 10.04.2019;

RENDE NOTO

che con determinazione n. 30 del 29.05.2019 è stato approvato il seguente AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART.30 COMMA 1 DEL D.LGS. N.165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI CATEGORIA C – AGENTE DI P.M., NELL'AREA DELLA POLIZIA MUNICIPALE del Comune di Scafa

REQUISITI

Alla procedura selettiva di mobilità di cui al presente avviso possono partecipare i dipendenti di ruolo in possesso dei seguenti requisiti:

- a) dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001;
- b) inquadramento in categoria giuridica C (CCNL comparto Regioni - Autonomie Locali), a prescindere dalla posizione economica acquisita nella predetta categoria, con profilo professionale di "Agente di Polizia Locale" o profilo analogo extra comparto comunque denominato;
- c) di essere in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno ed espressamente indicato nel bando;
- d)
- e) di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici e non abbiano in corso procedure penali pendenti che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

- f) di non avere riportato condanne penale e di non avere procedimenti penali in che comportino l'interdizione dai pubblici uffici
- g) di non avere in corso procedure disciplinari che comporterebbero il licenziamento;
- h) di non essere incorsi in procedure disciplinari, concluse con sanzione (con esclusione del rimprovero scritto e verbale), nel corso degli ultimi 24 mesi precedenti la data di pubblicazione del bando;
- i) di non avere controversie pendenti o cause di lavoro comunque connesse alla categoria giuridica, alla posizione economica e/o al profilo professionale e/o alle mansioni ricoperte;
- j) di non trovarsi in condizione di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e la L. 6.11.2012, n. 190;
- k) di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 5 della Legge n.65/1986 per la qualità di Agente di Pubblica Sicurezza;
- l) di aver completato il corso di formazione di base per Agenti di Polizia Locale previsto dalle norme regionali;
- j) di non aver optato per il servizio sostitutivo civile, ex art. 15, comma 7, L. n. 230/1998, ovvero in caso di opzione, di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza e di non avere altro impedimento che limiti il porto e l'uso dell'armadi non avere impedimenti al porto o all'uso dell'arma di servizio e possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'uso della stessa;
- m) di dare disponibilità incondizionata a prestare servizio armato e a condurre i veicoli in dotazione al Servizio di Polizia municipale;
 - n) di essere in possesso di idoneità fisica all'esercizio di tutte le mansioni del profilo professionale rivestito, senza limitazioni all'espletamento delle mansioni da svolgere e in possesso dei particolari requisiti fisico-funzionali e psico-attitudinali necessari per l'accesso ai servizi di polizia locale;
- o) di non essere nella condizione di disabile di cui alla Legge n. 68/99 (art. 3, comma 4);
- p) di essere in possesso delle patenti di guida di Categoria "B";
- q) di aver superato il periodo di prova;
- r) di essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Amministrazione di provenienza, rilasciato da (Giunta comunale/Dirigente/Responsabile dell'Area o Settore/Servizio).

I requisiti devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine perentorio stabilito nell'avviso per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità.

Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione potrà avvenire in qualunque momento della procedura di mobilità, nonché successivamente all'assunzione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta semplice, utilizzando lo schema di domanda allegato, debitamente sottoscritta e corredata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, ed allegando il curriculum professionale in formato europeo, datato e sottoscritto.

L'omessa sottoscrizione in calce alla domanda, così come **l'omessa allegazione di copia del documento di identità** implicano **l'esclusione dalla procedura**.

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Comune di Scafa – Piazza Matteotti n. 5 – 65020 Scafa (PE) e presentata **entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso** all'Albo pretorio on-line dell'Ente, trasmessa mediante una delle seguenti modalità:

- a) spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- b) consegna a mano, esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione, che ne rilascerà apposita ricevuta, negli orari di apertura: da lunedì a sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- c) mediante posta elettronica certificata proveniente dall'utenza personale del candidato, al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.scafa.pe.it. Non saranno prese in considerazione le domande inviate da un indirizzo di posta certificata diverso da quello personale.

Il termine per la presentazione delle domande, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al primo giorno seguente non festivo.

In caso di presentazione della domanda con raccomandata a/r (modalità lett. a), considerati i tempi di consegna garantiti da "PosteItaliane", di quattro giorni lavorativi, oltre quello di spedizione, la spedizione verrà considerata nei termini ove effettuata entro i termini sopra indicati per la pubblicazione dell'avviso di mobilità, e pervenuta entro cinque giorni dalla scadenza di detto termine, esclusi il sabato ed i giorni festivi. Oltre detto termine non sarà presa in esame alcuna domanda spedita con raccomandata a.r., in quanto considerata tardiva.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

All'esterno della busta, consegnata con raccomandata a/r o a mano, e nell'oggetto della pec, va riportata l'indicazione del proprio cognome e nome, e la dicitura: "**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MOBILITA' PER N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA – AGENTE DI P.M.**".

PROCEDURA SELETTIVA

Per le modalità relative alla procedura selettiva (ammissione alla procedura, valutazione curriculum e titoli, e colloquio, svolti da parte di un'apposita Commissione, graduatoria) si rinvia alla procedura disciplinata dal Regolamento per l'espletamento delle Procedure di Mobilità volontaria esterna, approvato con deliberazione della G.C. n. 47 del 10.04.2019, pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale, sezione Disposizioni generali - Atti generali - Atti amministrativi generali, reperibile al seguente

link:

<http://www.trasparenza.tinnservice.com:8010/trasparamm/documenti/81000070680/?idsezione=243&idperiodosezioni=2&idannopubblicazione=-1&rows=50&page=1>

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione, che si riserva la facoltà, qualora vi siano prevalenti esigenze pubblicistiche dell'Ente, di modificare o revocare il presente Avviso. Il Comune si riserva inoltre di non procedere all'assunzione qualora ciò sia incompatibile con rispetto di norme, anche sopravvenute, che regolano la materia della contabilità pubblica e del pubblico impiego.

Il presente bando costituisce "lex specialis" della procedura selettiva, pertanto la partecipazione alla stessa comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Tutela dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. del 30.06.2003, n. 196, e ss.mm.ii., i partecipanti sono informati che:

Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria in quanto finalizzato alla gestione del rapporto di pubblico impiego con il Comune di Scafa, per il rispetto degli adempimenti previsti delle leggi e dei contratti che regolamentano la disciplina delle assunzioni. L'eventuale, parziale o totale rifiuto a comunicare i propri dati personali e il relativo trattamento comporta l'impossibilità, da parte del Comune di Scafa, di perseguire le sopra citate finalità o di adempiere ai propri obblighi contrattuali e dar corso alle operazioni che richiedano tali dati.

Tutti dati personali e sensibili forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura selettiva saranno raccolti dall'Amministrazione comunale e trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016, sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, per le finalità connesse alla selezione e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso, anche mediante utilizzo di banca dati automatizzata, come previsto dalla predetta normativa.

Detti dati verranno conservati anche dopo l'esaurimento di tale procedura, e in caso di instaurazione del rapporto lavorativo, anche oltre la cessazione del rapporto stesso e la scadenza dei termini prescrizionali per l'espletamento degli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del rapporto stesso o per future richieste di informazioni da parte dell'interessato o di terzi interessati.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre pubbliche amministrazioni direttamente interessate alla posizione economico-giuridica del candidato vincitore. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare e completare i dati errati, nel rispetto della normativa vigente.

È prevista la diffusione dei dati dei candidati mediante affissione di graduatorie ed elenchi all'Albo Pretorio comunale e della pubblicazione di dette informazioni sul sito internet dell'ente.

All'interessato dal trattamento in questione è riconosciuto l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003, in particolare, il diritto a richiedere la fonte dei dati ovvero domandarne l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione.

Publicità e Responsabile del procedimento.

La pubblicazione del presente avviso avverrà all'Albo on line del Comune di Scafa, sul sito Web <http://www.comune.scafa.pe.it> e nella "Bandi di Concorso" dell'Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Personale, Dott.ssa Marzia D'Incecco. Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Personale tel. n. 085/ e mail: protocollo@comune.scafa.pe.it o pec: protocollo@pec.comune.scafa.pe.it.

Il Responsabile del Personale

Dott.ssa Marzia D'Incecco